

**MODELO DE RELATÓRIO FINAL – RELATO DE EXPERIÊNCIA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROENS
DIRETORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS E ATIVIDADES ESPECIAIS – DAES
COORDENAÇÃO DE ATIVIDADES ESPECIAIS – CASE
PROGRAMA ESTUDANTE ATLETA**

Este modelo apresenta as regras gerais de elaboração do Relatório final do Programa Estudante Atleta, conforme IIP N.º 001/2014, da Pró-Reitoria de Ensino do Instituto Federal do Paraná.

- a) Arquivos: devem ser enviados em formato DOC para o e-mail daes@ifpr.edu.br;
- b) Identificar no corpo do email o título do projeto e o câmpus de origem.

Formatação Geral:

- a) Papel: tamanho A4.
- b) Margem superior e inferior com 2 cm; esquerda com 2,5 cm e direita com 2 cm.
- c) Fonte: Calibri, tamanho 12 para o corpo de texto.
- d) Fonte Calibri, tamanho 10 para citações com mais de três linhas e fontes das ilustrações e das tabelas.
- e) Visando preservar acessibilidade do documento, não são permitidas tabulações do texto em colunas e notas de rodapé.
- f) Espaçamento entre linhas 1,5 linha.
- g) Alinhamento justificado.

Formatação/ organização do Texto:

- a) Título (em maiúscula, em negrito, centralizado e separado do nome dos autores e siape por um espaço)
- b) Tabelas, quadros, gráficos, mapas e figuras em geral deverão ser reduzidos ao mínimo necessário. Deverão ser titulados e enumerados consecutivamente com a indicação das fontes correspondentes.
- c) Mínimo de 2 (duas) e no máximo de 4 (quatro) páginas.

Conteúdo do Relatório:

Em consonância com a Instrução Interna de Procedimentos - IIP N.º 001/2014 PROENS/IFPR, no presente relatório deverá constar:

- Identificação do(s) estudante(s) atleta(s) (Nome, Matrícula, Curso, email);
- Coordenador do Projeto;
- Modalidade;
- Cronograma das Atividades Desenvolvidas;
- Descrição das Atividades Desenvolvidas;
- Carga horária total de acordo com as Fichas de Frequência;
- Participação em Competições;
- Avaliação dos Resultados Alcançados;
- Materiais utilizados;
- Observações gerais e sugestões para melhoria do programa.