**ANEXO VIII**

**Edital nº 014/2017**

**PRÓ - REITORIA DE ENSINO**

**DIRETORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS**

**TERMO DE COMPROMISSO Nº \_\_\_\_\_\_\_\_/2017**

**PROGRAMA ESTUDANTE ATLETA – EDIÇÃO 2017**

**DADOS DO/A ESTUDANTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOME COMPLETO** | | |  | | | | | |
| **RG** |  | | | | **CPF** |  | | |
| **CAMPUS** | |  | | | | | | |
| **CURSO** | | | | **ANO** |  | | **PERÍODO** |  |

**DADOS DO/A ORIENTADOR/A**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME COMPLETO** | |  |
| **CAMPUS** |  | |
| **EMAIL** |  | |

A Pró-Reitoria de Ensino, por meio de sua Diretoria de Assuntos Estudantis e da Coordenadoria de Assistência Estudantil, o Campus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e o/a estudante acima qualificado/a, têm entre si, justo e avançado o presente **TERMO DE COMPROMISSO**, regido com base na legislação vigente, a Instrução Interna de Procedimentos Nº 001/2014 PROENS/IFPR e o Edital nº 014/2017.

**1. CABE AO CAMPUS**

I – Por intermédio do/a Orientador/a, acompanhar o/a estudante no desenvolvimento das atividades .

II – Solicitar ao/à orientador/a relatórios FINAIS das atividades exercidas.

III – Adequar e computar a carga horária docente/TAE para organização das atividades de orientação ao PBIS.

IV – Promover ampla divulgação das atividades do PEA – Edição 2017.

**2. CABE À SEÇÃO PEDAGÓGICA E DE ASSUNTOS ESTUDANTIS**

I – Manter arquivadas as documentações do/a estudante.

II – Proceder ao lançamento da frequência do/a estudante nos prazos estabelecidos.

III – Auxiliar no acompanhamento das atividades e desempenho da aprendizagem durante a consecução das mesmas.

**3. CABE AO/À ORIENTADOR/A**

I – Se dirigir a SEPAE para assinar a ficha de frequência do/a estudante, nos prazos estabelecidos.

II – Acompanhar e orientar as atividades de aprendizagem/treinamento do/a estudante, assegurando a qualidade do mesmo.

III – Informar qualquer ocorrência com o/a estudante à Seção Pedagógica e de Assuntos Estudantis do campus.

**4. CABE AO/À ESTUDANTE BOLSISTA**

I – Estar com os dados de matrícula atualizados junto ao campus.

II – Elaborar com o orientador os relatórios finais, nos prazos estabelecidos.

IV – Atestar sua frequência na Seção Pedagógica e de Assuntos Estudantis do campus, nos prazos estabelecidos.

V – Participar do processo de avaliação do Programa em conjunto com o/a orientador/a.

VII – Possuir conta corrente, ou providenciar a abertura, exclusivamente no Banco do Brasil.

**5. O/A ESTUDANTE DESIGNADO/A NESTE TERMO DE COMPROMISSO PERDERÁ O DIREITO AO EXERCÍCIO NO PROGRAMA, A QUALQUER MOMENTO, EM CASO DE:**

I – Frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento), no mês, em um ou mais componente curricular, durante 2 meses consecutivos.

II – Frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento), no mês, no projeto que está participando, durante 2 meses consecutivos.

III – Abandono, trancamento ou desistência do curso, e demais disposições conforme item 14 do edital.

**6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

Este Termo de Compromisso tem vigência de **01º de junho a 30 de novembro de 2017**, não podendo ser renovado.

O presente termo poderá ser rescindido a qualquer tempo, conforme disposições dos itens 14 do edital.

**7. DO VALOR DA BOLSA**

O valor da bolsa-auxílio é de R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais) mensais.

**8.** Este Termo de Compromisso não caracteriza vínculo empregatício entre o Instituto Federal do Paraná, e o/a Estudante.

**9.** O/A Estudante declara ciência e aceita todas as condições previstas no Edital, e na regulamentação do programa, não delas alegar desconhecimento, e por este **TERMO DE COMPROMISSO**, compromete-se a cumpri-las.

E por estarem de comum acordo, as partes abaixo nomeadas assinam o presente Termo de Compromisso, lavrado em 02 (duas) vias de igual teor e para um só fim, ficando a primeira sob cuidados da Seção Pedagógica e de Assuntos Estudantis do campus, e a segunda com o/a estudante.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2017. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Diretor de Ensino/campus | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Estudante/a |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Orientador/a | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Seção Pedagógica e de Assuntos Estudantis |